SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

**ZAMAWIAJĄCY: UNIWERSYTECKI SZPITAL DZIECIĘCY W KRAKOWIE, UL. WIELICKA 265, 30-663 KRAKÓW**

Procedura postępowania konkursowego prowadzona będzie na podstawie art. 26   
i art. 27 *Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej* (tj. Dz. U. 2023, poz. 991) oraz art. [140](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damrug4), [art. 141](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damrvgm), [art. 146 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damzqgu), [art. 147](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damztga), [art. 148 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damztgm), [art. 149](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damzuhe), [art. 150](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damzwgm), [art. 151 ust. 1, 2 i 4](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damzxgm)-6, [art. 152](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damzyga), [art. 153](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damzyg4) i [art. 154 ust. 1 i 2](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtge2tqmrtgu2tsltqmfyc4mzrga2damzzgu) *Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (tj. [Dz.U. 2022 poz. 2561](http://isip.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20190001373) z późn. zm.).

1. **PRZEDMIOT KONKURSU**
2. Przedmiotem konkursu ofert jest: **udzielanie konsultacji dietetycznych w sposób stacjonarny oraz telefoniczny na rzecz Stanowiska Diagnostycznego Oddziału Endokrynologii i Poradni Endokrynologicznej w okresie od 1 lipca 2024r do   
   30 czerwca 2026 r**
3. Świadczenia zdrowotne objęte zamówieniem udzielane będą w komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienie przy wykorzystaniu jego sprzętu   
   i aparatury medycznej niezbędnej do realizacji zamówienia.
4. Szczegółowe zasady udzielania świadczeń będących przedmiotem konkursu określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8.
5. **WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM**
6. Do konkursu mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 26 *Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.* (tj. Dz. U. 2023, poz. 991).
7. Zakres udzielanych przez Oferenta świadczeń zdrowotnych określony we wpisie do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą musi odpowiadać zakresowi objętemu konkursem.
8. Oferent powinien zapewnić możliwość udzielania świadczeń zdrowotnych   
   w Uniwersyteckim Szpitalu Dziecięcym w Krakowie na podstawie harmonogramu ustalonego wspólnie przez Przyjmującego zamówienie oraz Kierownika Kliniki Endokrynologii Dzieci i Młodzieży lub osobę przez niego upoważnioną.
9. Oferent zobowiązany jest w całym okresie obowiązywania umowy spełniać wymagania określone w *Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej* (tj. [Dz.U. 2023 poz. 1427](https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20230001427) z późn. zm.) w tym z uwzględnieniem wszelkich zmian jakie zostaną wprowadzone w ww. aktach prawnych.
10. **Dla realizacji świadczeń zdrowotnych Oferent zapewnia sam lub w zespole** osobę która posiada:
11. **wykształcenie wyższe w zakresie dietetyki,**
12. **doświadczenie w leczeniu dietetycznym pacjentów pediatrycznych stosujących leki przeciw otyłości (udokumentowane zaświadczeniem),**
13. **udokumentowany staż pracy lub udokumentowany okres udzielania świadczeń na podstawie umowy cywilno-prawnej w szpitalu dziecięcym przez 5 lat,**
14. **co najmniej 2 lata doświadczenia pracy w zespole interdyscyplinarnym (lekarz, psycholog, fizjoterapeuta) leczącym otyłość u dzieci.**
15. Oferent zobowiązany jest do zapewnienia systematycznego prowadzenia aktualnej dokumentacji medycznej pacjentów związanej z udzielanymi świadczeniami zdrowotnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz regulaminamiwewnętrznymi dotyczącym prowadzenia dokumentacji obowiązującymi u Udzielającego Zamówienie.
16. Oferent zobowiązany jest do poddania się kontroli Udzielającego zamówienie   
    w zakresie wykonywania świadczeń zdrowotnych wynikających z norm obowiązującego prawa oraz czynności kontrolnych zmierzających do ustalenia prawidłowości realizacji umowy.

**III. CZAS TRWANIA UMOWY**

Umowa z Wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu konkursowym zostanie zawarta na okres **od 1 lipca 2024r. do 30 czerwca 2026r.**

1. **WYMOGI FORMALNE W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA OFERTY**
2. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie w terminie i miejscu i kreślonym   
   w ogłoszeniu komplet ofert.
3. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **na formularzach załączonych**    
   **(bez modyfikowania formularzy)** oraz podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Oferenta .
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w składanym tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Kompletna oferta musi zawierać wszystkie niżej wymienione załączniki:

* formularz ofertowy, według **załącznika nr 1**
* ofertę cenową, według  **załącznika nr 2**
* oświadczenie, według **załącznika nr 3**
* oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w warunkach konkursu dla świadczeń objętych postępowaniem, według **załącznika nr 4**
* uwierzytelnioną kopię polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej Oferenta **lub** oświadczenie Oferenta, że najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu kopię przedmiotowego dokumentu oraz oświadczenie o odbyciu szkolenia BHP   
  i wykonaniu badań u lekarza medycyny pracy według **załącznika nr 5**
* aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku gdy KRS jest wymagane dla Oferenta,
* informację z Krajowego Rejestru Karnego w związku z art. 21, Ustawy z dnia 13 maja 2016 r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.560.tj.)
* zaświadczenie o wpisie Oferenta do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (Zamawiający nie wymaga załączania wydruku pełnej księgi rejestrowej)**,**
* wykaz personelu wykonującego świadczenia wg **załącznika nr 6**
* pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę (jeśli ofertę podpisuje pełnomocnik).

1. Dokumenty załączone do formularza oferty winny być złożone w oryginałach bądź kopiach uwierzytelnionych przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentacji Oferenta.
2. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty.
3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację   
   o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego o tym fakcie. Zmiana lub wycofanie oferty może nastąpić nie później niż przed terminem składania ofert.
4. Oferent może wskazać, które informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorcy, poprzez załączenie stosownego oświadczenia (w oświadczeniu należy wskazać numery stron lub numery załączników podlegających zastrzeżeniu).
5. **POZOSTAŁE WARUNKI**
6. Oferty będą oceniane wg poniższych kryteriów:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Kryterium** | **Opis** | | **Ilość punktów jakie można otrzymać za kryterium** | |
| **1** | **JAKOŚĆ** | Świadczenia udzielane przez oferenta **posiadającego** wykształcenie wyższe w zakresie dietetyki na poziomie:   * magistra * doktora, * doktora habilitowanego, * profesora, | | **10 pkt**  **20 pkt**  **30 pkt**  **40 pkt** | |
| **2** | **DOSTĘPNOŚĆ** i **KOMPLEKSOWOŚĆ** | Dostępność stacjonarny dla pacjentów USDK:   * 5 dni w tygodniu * 4 dni w tygodniu * 3 dni w tygodniu * 2 dni w tygodniu * 1 dzień w tygodniu | Dostępność pod telefonem dla pacjentów USDK:   * 5 dni w tygodniu * 4 dni w tygodniu * 3 dni w tygodniu * 2 dni w tygodniu * 1 dzień w tygodniu | Dostępność  stacjonarny dla pacjentów USDK:  **50 pkt**  **40 pkt**  **30 pkt**  **20 pkt**  **10 pkt** | Dostępność pod telefonem dla pacjentów USDK:  **25 pkt**  **20 pkt**  **15 pkt**  **10 pkt**  **5 pkt** |
| **4** | **CIĄGŁOŚĆ** | Oferent realizuje świadczenia w przedmiocie oferty na zlecenie podmiotów leczniczych, od co najmniej 1 roku lub występuje ciągłość umowy z Oferentem | | **20 pkt** | |
| **5** | **CENA** | Cena za świadczenie zdrowotne za 1 konsultację stacjonarną: | | **Oferta najkorzystniejsza - 50 pkt**  **Oferta druga w rankingu - 30 pkt**  **Oferta trzecia i następne - 15 pkt** | |
| Cena za udzielanie świadczenia zdrowotnego (konsultacji) udzielanych przez telefon: | | **Oferta najkorzystniejsza - 20 pkt**  **Oferta druga w rankingu - 15 pkt**  **Oferta trzecia i następne - 10 pkt** | |

**Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwięcej punktów.**

1. **Zamawiający wymaga złożenia oferty przez Oferenta na jednoczesną realizację świadczenia zdrowotnego:**

* **konsultacje stacjonarne,**
* **konsultacje telefoniczne.**

Nie dopuszcza się złożenia oferty przez Oferenta na realizację tylko jednego świadczenia zdrowotnego.

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w treści warunków konkursu ofert. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej.
2. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z warunkami oraz sposobem przeprowadzenia konkursu ofert. **Zamawiający udzieli wyjaśnień i odpowiedzi pod warunkiem, że pytania wpłyną do Zamawiającego najpóźniej do dnia 21 czerwca 2024r.** Na zapytania skierowanepo tym terminie Zamawiający nie będzie odpowiadał.

**Pisemne zapytania** należy kierować **e-mailem na adres:** [**mastachura@usdk.pl**](mailto:mastachura@usdk.pl)**.**

1. **TERMIN, MIEJSCE ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**
2. Oferta powinna być umieszczona w zaklejonej kopercie lub opakowaniu uniemożliwiającym dostęp oraz podgląd jej zawartości.
3. Koperta/opakowanie oferty powinno być oznaczone w następujący sposób:

* pełna nazwa Oferenta zgodna z wpisem do właściwego rejestru lub czytelnie odciśnięta pieczęć firmowa, nazwa Zamawiającego: **Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków,** dopisek: „**Konkurs ofert na udzielanie konsultacji dietetycznych stacjonarnych oraz telefonicznych na rzecz Stanowiska Diagnostycznego Oddziału Endokrynologii i Poradni Endokrynologicznej w okresie od 1 lipca 2024r do 30 czerwca 2026r. Nie otwierać przed dniem 25 czerwca 2024r do godziny 1330”.**

1. Prawidłowo przygotowane oferty winny zostać złożone lub przesłane w terminie do   
   **24 czerwca 2024r do godz. 1000** na adres: **Uniwersytecki Szpital Dziecięcy   
   w Krakowie, ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków (pocztą lub osobiście w Kancelarii Dyrektora Szpitala - preferowaną formą dostarczenia dokumentów jest przesyłka pocztowa/kurierska).**
2. Oferta nadana drogą pocztową złożona będzie w terminie wyłącznie wówczas, gdy wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu określonego dla składania ofert - **decyduje data i godzina wpływu**.
3. Termin związania ofertą wynosi 14 dni od upływu terminu na składanie ofert.
4. **POSTĘPOWANIE KONKURSOWE**
5. Postępowanie konkursowe przeprowadzi powołana w tym celu Komisja Konkursowa.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami, możliwość odwołania konkursu w całości lub w części, przesunięcia terminu składania oraz otwarcia ofert lub terminu rozstrzygnięcia konkursu.
7. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej. Oferent może uczestniczyć tylko w jawnej części konkursu.
8. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu oraz niniejszych SWKO. Podczas otwierania kopert z ofertami, Oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
9. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty następuje w części niejawnej konkursu.
10. **Termin związania ofertą wynosi 14 dni od upływu terminu na składanie ofert.**

**OTWARCIE OFERT (część jawna konkursu ofert)**

1. Otwarcie ofert nastąpi **25 czerwca 2024r o godz. 1330** w siedzibie Zamawiającego**,**pokój 4H-21.
2. W toku dokonywania oceny prawidłowości formalnej złożonych ofert, Komisja Konkursowa może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących zawartości złożonych przez nich ofert.
3. **W przypadku, gdy oferta zawiera braki formalne Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty, jednakże w trybie tym nie można usunąć braku ceny.**
4. W celu potwierdzenia prawdziwości i prawidłowości danych podanych w treści oferty Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia kontroli oraz żądania dostarczenia dokumentów potwierdzających dane i informacje zawarte w ofercie.

**WYBÓR OFERTY (część niejawna konkursu ofert)**

1. Komisja Konkursowa dokona oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryteria określone w niniejszych SWKO.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty w przypadkach określonych   
   w art. 149 ust. 1 *Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* oraz w pkt VII SWKO (po bezskutecznym upływie terminu uzupełnienia braków formalnych oferty).
3. W przypadku, gdy złożone oferty nie odpowiadają warunkom konkursu ofert, Komisja Konkursowa jest uprawniona do odrzucenia wszystkich ofert.
4. **ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU OFERT**
5. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do dnia **28 czerwca 2024r.**
6. Ogłoszenie zawierające nazwę i siedzibę wybranego Oferenta zamieszczone zostanie na stronie internetowej, jak również każdy z Oferentów zostanie pisemnie powiadomiony   
   o wynikach konkursu.
7. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w przypadkach, gdy:
9. nie wpłynęła żadna oferta,
10. wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
11. odrzucone zostały wszystkie oferty ,
12. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć
13. wartość najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń będących przedmiotem konkursu.
14. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja Konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert.
15. **PROTESTY I ODWOŁANIA**
16. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad przeprowadzenia niniejszego postępowania konkursowego przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w art. 153 i 154 ust. 1 i 2 *Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych*.
17. Środki odwoławcze nie przysługują na:
18. wybór trybu postępowania,
19. niedokonanie wyboru Oferenta,
20. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

**XI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający (Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie) wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”:
2. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, w jaki sposób będą przetwarzane Pani/Pana dane osobowe jest:

Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie (dalej „Szpital”)

adres: ul. Wielicka 265, 30-663 Kraków, tel. 12 333 93 83, e-mail: sekretariat@usdk.pl

1. Inspektor ochrony danych

Szpital wyznaczył Inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Z Inspektorem można kontaktować się w następujący sposób:

* listownie na adres: Uniwersytecki Szpital Dziecięcy w Krakowie, ul. Wielicka 265,   
  30-663 Kraków, z dopiskiem: „Inspektor ochrony danych”
* poprzez e-mail: iod@usdk.pl
* telefonicznie: 12 333 94 09

1. Cele i podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej – do zawarcia i realizacji umowy.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

1. Informacja o kategoriach odbiorców danych osobowych

Szpital może udostępnić Pani/Pana dane osobowe podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Ponadto odbiorcami Państwa danych osobowych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz dostawcy usług, z którymi Szpital zawarł umowy. Są to m.in. podmioty zapewniającymi obsługę i wsparcie systemów teleinformatycznych, usługi związane z niszczeniem i utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe.

1. Przekazywanie danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

1. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.

1. Przysługujące uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym przysługują Państwu następujące uprawnienia:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do treści danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

• na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazano powyżej.

Nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;

w przypadku gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

1. Prawo wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. Obowiązek podania danych osobowych

Konieczność podania przez Panią/Pana danych osobowych wynika z obowiązujących przepisów prawa i jest warunkiem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego oraz podpisania i realizacji umowy w przypadku wyboru oferty.

1. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji (bez udziału człowieka) i nie będą podlegać profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO.

1. Oferent ubiegając się o udzielenie mu zamówienia w wyniku prowadzonego postępowania konkursowego zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu konkursowym.

Oferent składa oświadczenie, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu konkursowym.

Oświadczenie, o którym mowa powyżej zawarte jest w Załączniku nr 7.

---------------------------------------------------

1 *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania konkursowego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2023, poz. 991) oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.* [*Dz.U. 2022 poz. 2561*](http://isip.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20190001373) *z późn. zm.) oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*2 Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*